

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол №1 от «31» августа 2022 года

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МКОУ ХМР «СОШ  
с.Селиярово»  
И.П.Ернова  
Приказ от «31» августа 2022 г. № 341/1 - О

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 г., ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответствен Приказами Минпросвещения Российской Федерации №286 и 287 от 31 мая 2021 г., а также Уставом МКОУ ХМР «СОШ с.Селиярово», и другими нормативно правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.
- 1.3. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МКОУ ХМР СОШ с.Селиярово (далее – ОО).
- 1.4. Данное Положение о Методическом совете школы регламентирует деятельность педагогов школы, входящих в состав Методического совета общеобразовательной организации, определяет цели, задачи, права и обязанности Совета, основные направления деятельности методического совета.

### 2. Задачи методического совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ОО:

- 2.1. Создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- 2.2. Координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- 2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- 2.4. Распространение опыта работы образовательной организации в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими организациями района;
- 2.5. Организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- 2.6. Обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Основные направления деятельности методического совета**

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательной организацией, особенностями развития школы о образовательной политикой района.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательной деятельности и состоит в следующем:

- 3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- 3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.2.3. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.2.4. Участие в разработке вариативной части учебных планов;
- 3.2.5. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических семинаров, недель, методических дней, декад и пр.;
- 3.2.6. Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.2.7. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.8. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.9. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.10. Определение направлений работы «Школы молодого педагога» и наставничества;
- 3.2.11. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### **4. Состав и формирование методического совета**

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- 4.1.1. заместители директора ОО;
- 4.1.2. руководители творческих групп (методических объединений);
- 4.1.3. методист;
- 4.1.4. социальный педагог (руководитель службы психолого-педагогического медико-социального сопровождения);
- 4.1.5. педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора ОО.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы.

План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором ОО и утверждается на заседании педагогического совета ОО.

### **5. Организация работы методического совета**

Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.

Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его заседания.

Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ОО. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОО (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

#### **6. Права методического совета**

Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОО;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией ОО о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ОО в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.