

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово»**

**План работы
школьной библиотеки
на 2024– 2025 учебный год.**

Библиотекарь: Иванова Е.Ю.

2024 - 2025 г.

План работы школьной библиотеки за 2024 – 2025 учебный год.

1. Цели библиотеки.

- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании детей;
- Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- Привлечение каждого воспитанника к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.

2. Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

3. Основные функции библиотеки.

Основные функции школьной библиотеки:

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Общие сведения.

- Количество учащихся 94, из них читателей 85.
- Количество учителей 20, из них читателей - 20.
- Другие работники и родители - 18
- Объем библиотечного фонда - 17565
- Книгообеспеченность 100%
- Объем учебного фонда - 10237

4 Работа с библиотечным фондом.

п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	В течение года	Библиотекарь
2	Анализ обеспеченности МКОУ учебной литературой на начало 2024-2025 уч. года	До октября	Библиотекарь
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май, август	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
6	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда. Ремонт книг	1 раз в квартал	Библиотекарь
7	Списание и замена утерянной литературы.	Август	Библиотекарь
8	Санитарный день	1 раз в месяц	Библиотекарь
9	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	1 раз в месяц	Библиотекарь
11	Организация заказа учебников.	Январь-февраль	Библиотекарь
12	Оформление подписки на первое и второе полугодия	В течение года	Библиотекарь
Пропаганда краеведческой литературы			
1	Выставка « Край наш родной»	постоянно	Библиотекарь
Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний			
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август - сентябрь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Библиотекарь

4	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
5	Беседы о прочитанных книгах	В течение года	Библиотекарь
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение года	Библиотекарь
7	Работа с должниками: - просмотр читательских формуляров; - составление списков должников; - обход классов со списками должников; - вывешивание списков в фойе школы.	В течение года	Библиотекарь
8	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь
9	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Библиотекарь, Совет старшекласников
Создание фирменного стиля:			
1	Эстетическое оформление библиотеки	постоянно	Библиотекарь
Реклама о деятельности библиотеки			
1	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Библиотекарь
2	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Библиотекарь
Работа с читателями			
Работа с учащимися			
1	Выставка одной книги по творчеству детских писателей и поэтов.	4 раза год	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в месяц	Библиотекарь
3	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь	Библиотекарь

4	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Сентябрь- май	Библиотекарь
5	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.	В течение года совещания	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	февраль	Библиотекарь, учителя
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к классным и школьным мероприятиям	В течение года	По требованию педагогов

Информационные технологии

1	Использование интернет ресурсов, в поиске информации, (Интернет-библиотеки)	В течении года
---	---	----------------

5. Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственный
1	Международный день грамотности.	Информационный стенд	8 сентября	Библиотекарь
2	235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя.	Книжная выставка	15 сентября	Библиотекарь
3	Международный день мира.	Информационный стенд	21 сентября	Библиотекарь
4	105 лет со дня рождения Константина Воробьёва (1919-1975), русского писателя.	Книжная выставка	24 сентября	Библиотекарь
5	120 лет со дня рождения Николая Островского (1904-1936), советского писателя.	Книжная выставка	29 сентября	Библиотекарь

6	«Путешествие в Читай-город» 1 класс (знакомство с библиотекой.)	Библиот.урок	октябрь	Библиотекарь
7	Международный день учителя	Информационный стенд	5 октября	Библиотекарь
8	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника.	Книжная выставка	15 октября	Библиотекарь
9	170 лет со дня рождения Оскара Уайльда (1854-1900), английского писателя и драматурга.	Информационный стенд , книжная выставка	16 октября	Библиотекарь
10	Всероссийский день чтения (отмечается с 2007 г.)	Информационный стенд	25 октября	Библиотекарь
11	День народного единства	Информационный стенд	4 ноября	Библиотекарь
12	95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой (р. 1929 г.), русского композитора.	Информационный стенд	9 ноября	Библиотекарь
13	330 лет со дня рождения Вольтера (1694-1778), французского писателя, философа-просветителя, публициста	Книжная выставка	21 ноября	Библиотекарь
14	«Свет материнства – свет любви» - День матери	Информационный стенд, конкурс рисунков «Мама- слово дорогое»	27 ноября	Библиотекарь кл.рук
15	115 лет со дня рождения русского писателя Николая Задорнова (1909–1992).	Информационный стенд	5 декабря	Библиотекарь
16	230 лет со дня рождения А.С. Грибоедова (1795–1829), русского писателя и дипломата.	Книжная Выставка или Информационный стенд	15 декабря	Библиотекарь
17	125 лет со дня рождения М.В. Исаковского (1900–1973), российского поэта.	Информационный стенд	19 января	Библиотекарь

18	165 лет со дня рождения А.П. Чехова (1860–1904), русского писателя.	Информационный стенд	29 января	Библиотекарь
19	135 лет со дня рождения Б.Л. Пастернака (1890–1960), русского писателя, лауреата Нобелевской премии (1958).	Информационный стенд	10 февраля	Библиотекарь
20	День Защитника Отечества	Беседы, презентации	23 февраля	Библиотекарь
21	Международный женский день	Выставка – поэзии. Цветы для мамы	8 марта	Библиотекарь
22	340 лет со дня рождения И.С. Баха (1685–1750), немецкого композитора и органиста	Информационный стенд	21 марта	Библиотекарь
23	220 лет со дня рождения Х.К. Андерсена (1805–1875), датского писателя.	Информационный стенд Книжная выставка	2 апреля	Библиотекарь
24	День здоровья	Информационный стенд	7 апреля	Библиотекарь
25	Пасха. Светлое Христово Воскресение.	Информационный стенд	20 апреля	Библиотекарь
26	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.	Информационный стенд	9 мая	Библиотекарь
27	760 лет со дня рождения Алигьери Данте , итальянского поэта (1265 – 1321)	Информационный стенд	15 мая	Библиотекарь
28	120 лет со дня рождения М.А. Шолохова (1905–1984), русского писателя, лауреата Нобелевской премии (1965).	Информационный стенд Книжная выставка	24 мая	Библиотекарь
29	Общероссийский день Библиотек	Информационный стенд	27 мая	Библиотекарь

«Путешествие в Читай-город» (знакомство с библиотекой.)	1
210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника - литературная викторина по книгам писателя	5-6

Интеллектуальная игра, посвящённая Международному дню словарей и энциклопедий	5- 8
«Свет материнства – свет любви» – игра-викторина, посвященная дню матери	3-4
Внеклассное мероприятие. «Загадки из сундучка» Интерактивная игра по сказкам Г.Х. Андерсена, 220 лет со дня рождения Х.К. Андерсена (1805–1875).	1-2
120 лет со дня рождения М.А. Шолохова (1905–1984) - игра-викторина	9-11

Книги-юбиляры:

Книга	Автор	Юбилей
2024 год		
«Приключение Робинзона Крузо»	Даниель Дефо	305 лет
«Горе от ума»	Грибоедов Александр Сергеевич	200 лет
«Конек-Горбунок»	Ершов Петр Павлович	190 лет
«Снежная королева»	Ганс Христиан Андерсен	180 лет
«Три мушкетера»	Александр Дюма	180 лет
«Оле-Лукойе»	Ганс Христиан Андерсен	175 лет
«Муму»	Тургенев Иван Сергеевич	170 лет
«20000 лье под водой»	Жюль Габриель Верн	155 лет
«Таинственный остров»	Жюль Габриель Верн	150 лет
«Приключения Гекльберри Финна»	Марк Твен (Сэмюэл Лэнгхорн Клеменс)	140 лет
«Маугли»	Джозеф Редьярд Киплинг	130 лет
«Вишневый сад»	Чехов Антон Павлович	120 лет
«Морской волк»	Джек Лондон	120 лет
«Детство»	Горький Максим (Алексей Максимович Пешков)	110 лет
«Мэри Поппинс»	Памела Линдон Трэверс	90 лет
«Планета людей»	Антуан Марі Жан-Батіст Рожэ де Сент-Экзюпери	85 лет
«Волшебник изумрудного города»	Волков Александр Мелентьевич	85 лет
«Чук и Гек»	Гайдар Аркадий Петрович	85 лет
2025 год		
«Ромео и Джульета»	Уильям Шеспир	430 лет
«Руслан и Людмила»	А. С. Пушкин	205 лет
«Борис Годунов»	А.С. Пушкин	200 лет
«Повести Белкина»	А.С. Пушкин	195 лет
«Маленькие трагедии»	А.С. Пушкин	195 лет
«Сказка о попе и работнике его Балде»	А.С. Пушкин	195 лет
«Маскарад»	М. Ю. Лермонтов	190 лет

«Герой нашего времени»	М. Ю. Лермонтов	185 лет
«Мцыри»	М. Ю. Лермонтов	185 лет
«Бедные люди»	Ф. М. Достоевский	180 лет
«Севастопольские рассказы»	Л.Н. Толстой	170 лет
«Алиса в Стране чудес»	Льюис Кэрролл	160 лет
«20 000 лье под водой»	Жюль Верн	155 лет
«Таинственный остров»	Жюль Верн	150 лет
«Хлеб»	Д.Н. Мамин-Сибиряк	130 лет
«Три сестры»	А.П. Чехов	125 лет
«Живой труп»	Л. Н. Толстой	125 лет
«Поединок»	А.И. Куприн	120 лет
«Мастер и Маргарита»	М.А. Булгаков	85 лет
«Василий Тёркин»	А.Т. Твардовский	80 лет
«Кладовая солнца»	М.М. Пришвин	80 лет

6. Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле - обучение на образовательных вебинарах	
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	

7. Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2024-2025 учебный год	май
2	Составление плана работы библиотеки на 2025-2026 учебный год	Июнь
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

Библиотекарь Иванова Е.Ю.