

Рассмотрено
на заседании
управляющего совета
МКОУ ХМР «СОШ с.Селярово»
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Утверждаю:
Директор
МКОУ ХМР «СОШ с.Селярово»
 И.П.Ерива
Приказ № 423/О от 18.10.2021 г.

Положение
о внутренней системе оценки качества
дошкольного образования
в МКОУ ХМР «СОШ с.Селярово»

С.Селярово
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – ВСОКО ДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в образовательной организации (МКОУ ХМР «СОШ с.Селиярово») (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней:

– *федеральный уровень:*

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задач развития Российской Федерации на период до 2024 года»

– постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– *региональный уровень:*

– приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2019 № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.03.2019 № 289 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по совершенствованию и развитию региональной системы оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2019-2021 годы»;

– приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.05.2021 №10-П-679 «Об организации и проведении мониторинга качества дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году»;

– Устав МКОУ ХМР «СОШ с.Селиярово».

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в Учреждении, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение. анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество дошкольного образования – комплексная характеристика деятельности дошкольной образовательной организации, степень ее соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДО.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В системе оценки качества используются целевые и сопутствующие виды контроля. К целевым видам контроля относятся оперативный, тематический, итоговый контроль, взаимо- и самоконтроль. Сопутствующими видами контроля являются самоанализ, диагностика и информация;

– динамический анализ – анализ изменений установленных показателей по критериям оценки образовательного процесса, условий его реализации и достигнутых результатов;

– сопоставительный анализ установленных показателей по одним и тем же критериям в разных возрастных группах ДО;

– SWOT-анализ внутренних и внешних факторов, определяющих качество дошкольного образования. К внутренним факторам можно отнести сильные свойства процесса или его условий, дающие преимущества в достижении высоких показателей качества, и слабые стороны процесса и условий,

препятствующие повышению качества образования. Внешние факторы представляют собой совокупность вероятных дополнительных возможностей для повышения качества и вероятных угроз, которые могут осложнить достижение поставленных целей.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- данные педагогической диагностики индивидуального развития детей-дошкольников;
- данные внутреннего аудита документации образовательной организации;
- отчеты педагогов и воспитателей и иных работников дошкольного учреждения (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
- отчеты по оценке качества реализации адаптированных образовательных программ ДОО;
- отчеты по оценке качества взаимодействия с семьями обучающихся;
- отчеты по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу в ДОО;
- отчеты по оценке качества управления в ДО.

1.8. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДО, утверждаются приказом директора ОО.

1.9. Настоящее положение действует до принятия нового.

1. Основные цели, задачи, принципы ВСОК ДО

1.1. Цель ВСОК ДО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

1.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

1.3. Основными принципами ВСОКО в ДО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДО.

2. Организационная и функциональная структура ВСОКО

2.1. Организационная структура ОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: педагогический коллектив, администрацию ОО, педагогический совет и общее собрание работников ОО, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ОО.

2.2. Педагогический коллектив воспитателей и других специалистов ДОО:

- два раза в год проводит самоанализ качества содержания образовательной деятельности ДОО путем педагогической и психологической диагностики (с использованием индивидуальных карт развития ребенка или сводной таблицы по освоению детьми ООП ДОО по пяти образовательным областям);
- проводит самооценку профессиональной квалификации и качества педагогической работы;
- проводит социологический опрос родителей (законных представителей) на предмет определения качества образования в ДО;
- готовит отчет о результатах педагогической и психологической диагностики.

2.3. Администрация ОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО, утверждает их приказом директора ОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДО;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

2.4. Педагогический совет и общее собрание работников дошкольного образования:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества;

2.5. Рабочая группа дошкольного образования (является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ОО. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДО. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ОО. Срок действия Группы определяется содержанием плана-заседания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

Рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДО;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДО;
- составляет итоговые отчеты о состоянии качества образования в ДО (самообследование ДО).

3. Реализация внутренней системы оценки качества образования

3.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).

3.2. Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО. Листы оценки заполняются на единой региональной электронной платформе.

3.3. Обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования являются самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и руководителя ДО (по анкетам).

3.4. Для осуществления процедуры ВСОК ОО составляется план функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДО на учебный год.

3.5. Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

– формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана и/или программы развития ДО).

3.6. Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

3.7. Результаты анализа данных ВСОК ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДО о результатах самообследования деятельности.

4. Методы сбора информации

4.1. Методы сбора информации:

- анкетирование педагогов, руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся ДО;
- анализ документации (ООП ДОО, концепции и программы развития ДОО, локальных актов, планов образовательной работы с детьми, проектной документации и пр.);
- изучение информации, представленной на сайте ДО;
- наблюдение и анализ взаимодействия педагогов с детьми, с родителями, с сотрудниками ДО;
- изучение продуктов детской деятельности (рисунки, аппликации, лепка, видеозаписи образовательных мероприятий и пр.);
- наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на участках ДО;
- наблюдение и анализ условий для присмотра и ухода, выполнение режима дня, условий для безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей;
- наблюдение и анализ условий для детей с ОВЗ и инвалидов;
- беседы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и др.

5. Подведение итогов

5.1. Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в т.ч. посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДО.

5.2. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

5.3. Директор ОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ОО.

5.4. Результаты ВСОК ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

5.5. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОК ДО передается в архив ОО.

5.6. Оценочные листы заполняются на единой региональной электронной платформе по окончании календарного года

